

附件 1

吉首大学审核评估学校自评材料分工及提交时间安排表

类别	序号	材料名称		时间说明及备注	提交截止时间	责任单位	联络人	审核人
学校基本情况	2.1	学校网站	/	最新	2025.09.10	宣传部	戚攀攀	苏卫平 朱长城
	2.2	院系设置	/	最新	2025.09.10	发规处	张紫艳	丁建军 朱长城
	2.3	部门设置	/	最新	2025.09.10	发规处	张紫艳	丁建军 朱长城
	2.4	校园地图	/	最新	2025.09.10	基建处	鄢 娜	邹升军 朱长城
	2.5	学校校历	/	最新	2025.09.10	教务处	谢志敏	罗家顺 朱长城
	2.6	作息时间表	/	最新	2025.09.10	教务处	谢志敏	罗家顺 朱长城
	2.7	上课课表	/	2025-2026 学年第 1 学期	2025.09.10	教务处	谢志敏	罗家顺 朱长城
	2.8	公共资料	人才培养方案 汇编	最新定稿	2025.07.10	教务处	谢志敏	罗家顺 杨 红
			教学大纲汇编	定稿	2025.07.10	教务处	谢志敏	罗家顺 杨 红
			主要教学环节 质量标准汇编	定稿	2025.07.10	教务处	尹小兰	宋海龙 张友福

类别	序号	材料名称		时间说明及备注	提交截止时间	责任单位	联络人	审核人
			教学管理制度 文件汇编	定稿	2025.07.10	教务处	罗南书	谌晓安 柴绪亮
			党政制度文件 汇编	定稿	2025.07.10	党政办	罗卫华	赵海奇 柴绪亮
			学生管理制度 汇编	定稿	2025.07.10	学工部	向艳华	段武城 柴绪亮
			人事管理制度 文件汇编	定稿	2025.07.10	人事处	杜礼瑾	彭广林 柴绪亮
上轮审核评估 报告	/	上轮审核评估报告	/	/	2025.03.28	教务处	尹小兰	宋海龙 刘 晗
上轮整改报告 或情况说明	/	上轮整改报告或 情况说明	/	/	2025.03.28	教务处	赵汉斌 尹小兰	宋海龙 刘 晗
学校指标体系 和常模	/	学校指标体系和 常模	/	/	2025.07.10	评建办	宋海龙	刘 晗 张友福 柴绪亮
本科教学质量 报告	3	本科教学质量报告	/	2021-2022 学年、2022-2023 学年、2023-2024 学年	2025.07.10	教务处	尹小兰	宋海龙 朱长城
	/	本科生招生生源 分析报告	/	2022 年、2023 年、2024 年	2025.07.10	招就处	彭 琳	陈 蓉 朱长城
	/	毕业生就业质量 年度报告	/	2022 届、2023 届、2024 届	2025.07.10	招就处	杨 科	高静波 朱长城

类别	序号	材料名称		时间说明及备注	提交截止时间	责任单位	联络人	审核人
自评报告	4	自评报告及支撑材料	自评报告	定稿	2025.09.10	各责任单位	各责任单位联络人	各责任单位负责人、柴绪亮
			自评报告支撑材料	定稿	2025.09.10	各责任单位	各责任单位联络人	各责任单位负责人、杨红
教学系列报告	/	本科教学工作状态数据分析报告		不晚于线上评估开始前。 时间截点详见备注 1，统一提供	/	教务处	尹小兰	宋海龙 朱长城
	/	教师教学体验调查报告		不晚于线上评估开始前。 时间截点详见备注 2，学校填写问卷	/	教务处	尹小兰	宋海龙 朱长城
	/	在校生学习体验调查报告		不晚于线上评估开始前。 时间截点详见备注 2，学校填写问卷	/	教务处	尹小兰	宋海龙 朱长城
就业系列报告	/	本科生就业数据分析报告		不晚于线上评估开始前。 统一提供	/	招就处	杨 科	高静波 朱长城
	/	本科毕业生跟踪调查报告		不晚于线上评估开始前。 统一提供	/	招就处	杨 科	高静波 朱长城
	/	用人单位跟踪调查报告		不晚于线上评估开始前。 统一提供	/	招就处	杨 科	高静波 朱长城
材料清单	5.1	专业清单		当前。 内容见备注 3	2025.04.15	教务处	罗南书	谌晓安 朱长城
	5.2	课程清单		2024-2025-2 学期课程清单	2025.09.10	教务处	谢志敏	罗家顺

类别	序号	材料名称		时间说明及备注	提交截止时间	责任单位	联络人	审核人
				2025-2026-1 学期课程清单 评估所在学期及上学期的 课程清单，可选备注国家/ 省级一流课程				朱长城
	5.3	毕业论文（设计） 清单		2024 届，2025 届 “毕业论文（设计）清单” 需要补充：班级、是否实现 电子化管理	2025.07.10	教务处	郭云辉	罗家顺 朱长城
	5.4	试卷清单		2023-2024-1 学期（秋季） 2023-2024-2 学期（春季） 2024-2025-1 学期（秋季） 2024-2025-2 学期（春季）	2025.07.10	教务处	蔡 骁 赵汉斌	谌晓安 朱长城
	5.5	实验室清单		当前	2025.07.10	资产处	全慧芳	陈 斌 朱长城
	5.6	实习实训基地清 单		当前。基地参与的学生人数 为累计，具体时间段由学校 确定。	2025.07.10	教务处	郭云辉	罗家顺 朱长城
	5.7	用人单位清单		毕业满 1/5 年。清单样本要 求见备注 4、备注 5	2025.07.10	招就处	杨 科	高静波 朱长城
	5.8	学生名单		当前。具有学籍的全日制在 校本科生	2025.09.10	教务处	田泽蓉	罗家顺 朱长城
	5.9	毕业生名单		毕业满 1/5 年。名单样本要 求见备注 4、备注 6	2025.07.10	招就处	杨 科	高静波 朱长城
	5.10	教师名单		当前	2025.09.10	人事处	晏青苹	刘仁贵 朱长城

类别	序号	材料名称	时间说明及备注	提交截止时间	责任单位	联络人	审核人
	5.11	校领导名单	现职	2025.07.10	组织部	梁宇潇	蒋 辉 朱长城
	5.12	部门负责人名单	现职。包含部门及二级院系 主要负责人	2025.07.10	组织部	梁宇潇	蒋 辉 朱长城
特色材料	6	特色材料(学校示范案例)	/	自选上传	2025.07.10	教务处	罗南书 谌晓安 刘 晗

备注 1：线上开始前 1 个月提供选定的指标体系和常模。

备注 2：线上开始前 1 个月提供《师生调查问卷信息收集表》，用于配置师生调查问卷。

备注 3：是否通过教育部工程教育认证、是否通过教育部师范类专业认证（二级及以上）、是否通过教育部医学专业认证、是否在专业认证有效期内、是否入选国家一流专业建设点、是否入选省级一流专业建设点。

备注 4：用人单位清单和毕业生名单的时间要求：2025 上半年参评第一类和第二类第一种的学校需要上传毕业满 1 年、5 年、10 年对应的那一届，即 2023 届（统一提供作参考）、2019 届、2014 届；第二类第二种和第三种的学校需要上传毕业满 1 年、5 年对应的那一届，即 2023 届（统一提供作参考）、2019 届。

备注 5：用人单位清单样本量要求：用人单位以毕业时签约单位为准，选择接收毕业生人数排在前 50 的用人单位。

备注 6：毕业生名单抽取样本量要求：

（1）毕业满 1 年样本量，按学校当年毕业生人数（含升学）每个专业 5%进行随机抽取（全校样本总量不足 100 人的，按 100 人抽取）；毕业满 1 年名单，学生中心一般不晚于线上评估开始前，按每个专业 5%进行随机抽取后提供给学校作为参考，学校可在此基础上补充；

（2）毕业满 5 年样本量，按学校当年毕业生人数（含升学）每个专业 5%进行随机抽取（全校样本总量不足 100 人的，按 100 人抽取）；

（3）毕业满 10 年样本量，按学校当年毕业生人数（含升学）每个专业 3%进行随机抽取（全校样本总量不足 50 人的，按 50 人抽取）；其中毕业人数排名在前 20 的专业，样本量不低于 5%；

（4）学校可备注本科毕业后有海外留学或到其他学校继续深造的毕业生情况，以便从更多维度视角反观本校本科人才培养情况。

备注 7：材料清单中，学校可以在国家数据平台导出数据的基础上，结合情况自行补充。

备注 8★：材料清单中，如涉及敏感内容，请进行脱敏、脱密处理后上传；如为保密内容，不可上传。