

吉首大学文件

吉大发〔2017〕11号

吉首大学 关于举办 2017 年教师信息化教学竞赛的通知

各学院、校部机关各单位：

为引导教师积极应用现代信息技术手段，不断更新教学理念，创新教学模式，改进教学方法，增强教学效果，不断提升教学业务能力与水平，强化信息化教学资源的建设与共享，推进信息技术与高校教育教学的深度融合，根据省教育厅关于组织开展教师信息化教学竞赛活动的工作安排，经学校研究，决定举办 2017 年教师信息化教学竞赛，现将有关事项通知如下。

一、参赛对象

全校近三年承担各学科专业课程教学任务的在职专任教师，其中 2015、2016 年获得立项的“信息化教学数字资源课程群”建设项目组必须派出课程组的教师参赛。

二、竞赛考察重点

信息化教学竞赛重点考察参赛教师是否正确运用高等教育教学改革新理念和信息化教学新要求设计教学方案、组织教学资源 and 实施教学过程；是否准确把握所授课程主要内容及重点、难点等教学要求，教学目标设置和教学内容处理是否符合大学生认知规律；是否充分利用了信息化资源及工具改革课程教学，破解教学难题，增强教学效果；是否合理应用现代教育技术手段有效地调动学生自主学习、探究学习的积极性，教学效果是否得到优化等（具体参赛要求见附件1）。

三、组织机构

信息化教学竞赛活动由学校主办，由实验室与设备管理中心、教务处、校工会共同组织。学校成立信息化教学竞赛组委会和工作组，组委会办公室设在实验室与设备管理中心。

1、组委会

主任：黎奇升 龙先琼

副主任：麻明友 庾清 肖廷飞

成员：各学院院长

2、工作组

组长：李建锋

副组长：各学院分管教学副院长

成员：林磊 杨波 朱炯波 吴青峰 张元元

各学院教务秘书

四、竞赛程序及日程安排

1、根据组委会工作安排，学院初赛于5月31日前完成。各

学院自主制定方案，组织安排学院内的初赛，并于5月31日前将竞赛材料(具体要求见附件1)等上报到竞赛组委会办公室(设在吉首校区综合实验大楼北1001室教师技能训练中心办公室)。

2、校级竞赛暂定于6月初(具体时间另行通知);组委会根据竞赛分组，分别组织专家对参赛教师的软件及教学进行评分(其中软件和教学各按50%折算总分)。其中教学部分，参赛教师进行10分钟左右的现场教学并进行公开答辩，由专家组根据评分细则进行打分。

六、竞赛评奖及其它事项

1、竞赛设校级一、二、三等奖，并按《吉首大学教学工作奖励办法》进行奖励。学校将择优推荐参加省级信息化教学竞赛。

2、请各学院高度重视信息化教学竞赛工作，广泛宣传发动，认真组织好院级的竞赛活动，选拔优秀教师参加校级竞赛，是否规范组织院级竞赛将成为学院年度教学工作考核的重要依据。各学院将学院初赛方案及结果，与推荐的学院参赛教师报名表一同上报到组委会办公室。

- 附件：1、2017年教师信息化教学竞赛参赛要求
2、2017年教师信息化教学竞赛推荐项目清单
3、2017年教师信息化教学竞赛推荐表

吉首大学

2017年3月13日

附件 1

吉首大学 2017 年教师信息化教学竞赛 参赛要求

一、竞赛内容要求

竞赛分理论教学和实践教学两个组别进行，教师可根据教学软件（多媒体课件、网络课程、在线开放课程、虚拟仿真实验等）性质，选择理论教学应用或实践教学应用来展示自己的信息化教学水平。

参赛教师应提交介绍和展示该软件应用与教学的教学设计、教案或说课稿等微课相关材料，以及若干典型教学应用的教学内容目录。

1、参加理论教学应用组竞赛要求

（1）教学课件：理论教学组提供不少于 10 个知识点的教学课件（即各学时选取 10 分钟左右的课堂教学内容节段）；

（2）教学设计（教案）：对应教学课件，不少于 10 课时，电子档；

（3）教学实录：1 节 10 分钟左右，具有信息化教学代表性的微课；

（4）教学反思：针对教学实录，不超过 1000 字，电子档。

2、参加实践教学应用组竞赛要求

（1）教学课件：实践教学组提供不少于 6 个知识点的教学

课件（即各学时选取 10 分钟左右的实验实训教学内容节段）；

（2）教学设计（教案）：对应教学课件，不少于 6 课时，电子档；

（3）教学实录：提供 1 节 10 分钟左右，具有实践、实验操作演示型的微课；

（4）教学反思：针对教学实录，不超过 1000 字，电子档。

3、教学软件要求

教学软件应由参赛教师自主建设或参与建设，教学理念先进，技术应用合理，较好实现信息技术与课程教学的深度融合，无知识产权异议和纠纷；教学软件能够完整体现所授课程的主要内容，有效破解教学中的重点难点问题，交互性能和教学效果较好；教学软件能够合理选用图形图像、音视频、动画等多媒体技术呈现教学内容，界面布局合理，色彩搭配协调，播放顺畅稳定，导航链接准确，用户体验良好。

教师应提交涵盖所授课程全部内容的教学软件，教学软件需附必要的使用说明；软件为互联网资源的，须提供相应网址和用户名密码，并确保随时能够访问。

二、竞赛上报材料要求

报送材料包括纸质和电子稿两部分。

（1）纸质材料包括学院推荐清单（附件 2）、竞赛推荐报名表（附件 3），以及学院初赛方案与初赛结果等一式一份并盖章；参赛作品的若干教学软件典型教学应用的教学内容目录，微课教

学设计、教案或说课稿、教学反思等教学材料打印稿各一份。

纸质材料请于5月31日前报送到组委会办公室(办公地址:新实验大楼北1001教师技能训练中心办公室,联系人:林磊、杨波;联系电话:0743-8529565);张家界校区请交至校区实验室与设备管理办公室(联系人:朱炯波,联系电话:13974422729)。

(2)电子稿材料包括学院推荐项目清单(附件2)、竞赛推荐表(附件3)、参赛教学软件,及教学设计、教案(或说课稿)、教学反思、1段10分钟的教学实录视频等教学材料。请压缩打包,并以“学院名称+第一作者姓名+信息化教学竞赛作品名”命名文件名,于5月31日前发送至邮箱:jsjnfzcx@163.com。

附件 2

吉首大学 2017 年教师信息化教学竞赛推荐项目清单

学院（盖章）

序号	参赛组别	学科	项目名称	参赛教师	联系电话	通信地址	邮编
1	<input type="checkbox"/> 理论教学应用组 <input type="checkbox"/> 实践教学应用组						
2	<input type="checkbox"/> 理论教学应用组 <input type="checkbox"/> 实践教学应用组						
3	<input type="checkbox"/> 理论教学应用组 <input type="checkbox"/> 实践教学应用组						
4	<input type="checkbox"/> 理论教学应用组 <input type="checkbox"/> 实践教学应用组						
5	<input type="checkbox"/> 理论教学应用组 <input type="checkbox"/> 实践教学应用组						
⋮							

注：该信息表电子版于 2017 年 5 月 31 日前发送至：jsjnfzxx@163.com，打印件和相关参赛资料一并报送。

附件 3

吉首大学 2017 年教师信息化教学竞赛推荐表

参赛项目 信息	项目名称:		
	初赛情况:	参赛组别	<input type="checkbox"/> 理论教学应用组 <input type="checkbox"/> 实践教学应用组
参赛人 信息	姓 名:	电话:	
	通信地址:		
	电子邮箱:	邮编:	
教学 应用 简介	应用课程:		
	教学对象	专业_____年级_____	
应用 软件 简介	软件名称:		原创承诺签名:
	软件类型	<input type="checkbox"/> 课件 <input type="checkbox"/> 网络课程 <input type="checkbox"/> 虚拟实验 <input type="checkbox"/> 仿真 <input type="checkbox"/> 其他	
软件安装 运行说明	(请注明必要的用户名和密码。网络教学资源网站请注明网址。)		
推荐意见	(单位盖章) 年 月 日		

注：① 项目名称应同时表达出参赛的课程与应用软件信息，例如“高等数学网络课程”、“教育心理学课件”、“大学物理虚拟实验”、“××（软件名）及其在××课程中的应用实践”等；② 此表纸质稿须加盖单位公章；电子文档随参赛作品一并上报。

吉首大学校长办公室

2017 年 3 月 13 日印发